

แบบฟอร์มรายละเอียดแผนงานหรือโครงการก่อนเริ่มดำเนินโครงการ  
ตามบัญชีท้าย พ.ร.ก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม  
ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563  
บันทึกข้อมูลภายใน 7 วัน หลังจากคณะรัฐมนตรีอนุมัติโครงการ

แบบฟอร์มที่ 1

(หมายเหตุ : หน่วยงานเจ้าของโครงการใช้แบบฟอร์มนี้ รายงานรายละเอียดแผนงานก่อนเริ่มดำเนินโครงการไปล่วงหน้าก่อน จนกว่าระบบ eMENSER จะเปิดใช้งานในส่วนดังกล่าว)

**แผนงานหลัก**

- กลุ่มที่ 1 แผนงานหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์ทางการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อแก้ไขปัญหาการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
- กลุ่มที่ 2 แผนงานหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือ เยียวยา และชดเชยให้กับภาคประชาชน เกษตรกร และผู้ประกอบการ ซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
- กลุ่มที่ 3 แผนงานหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ชื่อหน่วยงาน (กรม/จังหวัด/หน่วยงานรัฐ) \_\_\_\_\_  
กระทรวง \_\_\_\_\_

2 ชื่อโครงการ \_\_\_\_\_  
พื้นที่ดำเนินการ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_

3 แผนงานหรือโครงการรอง \_\_\_\_\_

4 หลักการและเหตุผล โดยอาจระบุที่มา (มติ ครม. นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจ แผนพัฒนาจังหวัด) สภาพปัญหา ความต้องการและความจำเป็นเร่งด่วน (โปรดอธิบาย) \_\_\_\_\_

5 วัตถุประสงค์ของโครงการ (โปรดอธิบาย) \_\_\_\_\_

6 ระยะเวลาดำเนินงาน .....ปี..... เดือน (ระหว่าง ว/ด/ป ถึง ว/ด/ป )

7. วงเงินงบประมาณและรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย โปรดระบุประเภทรายการ หรือกลุ่มเป้าหมายและรูปแบบการช่วยเหลือทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ให้ชัดเจนด้วย (หน่วย: ล้านบาท) และในกรณีที่การดำเนินโครงการดังกล่าวได้มีการใช้แหล่งเงินจากแหล่งเงินอื่นๆ

รายการ	วงเงิน (ล้านบาท)	แหล่งเงิน (ล้านบาท)		หมายเหตุ
		เงินงบประมาณ	เงินกู้	
1.....				
2.....				
<b>รวม</b>				

8 แผนการดำเนินงาน (กิจกรรมและระยะเวลาการดำเนินงาน ตั้งแต่ขั้นเตรียมการไปจนถึงสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินการ) (ตัวอย่าง)

กิจกรรมหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563						ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564					รวมระยะเวลา
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	.....	.....	.....	
1. ร่างขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)												1
2. ประกวดราคา												2
3. ส่งมอบ												2
4. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงิน												1



10 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตามแผนงาน	แหล่งที่มาของข้อมูล
10.1 ความสอดคล้อง (Relevance)		
10.2 ผลผลิต (Output)		
1)		
2)		
3)		
10.3 ระยะเวลาดำเนินโครงการ		
10.4 วงเงินค่าใช้จ่าย		
10.5 ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์โครงการ (Outcome)		
1)		
2)		
3)		
10.6 ผลกระทบ (Impact) (ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม) (ถ้ามี)		
1)		
2)		
3)		
10.7 ความยั่งยืน (Sustainability)		

หมายเหตุ : ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์โครงการ (Outcome) เช่น จำนวนการจ้างงานที่เพิ่มขึ้นในพื้นที่ เป็นต้น

11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

---



---

ผู้รับผิดชอบ

---

หน่วยงาน

---

เบอร์โทร /อีเมล

---